

Sistema para clínicas

Centralx Clinic

Módulo Agendamento





Agendamento

O Módulo Agendamento atende as necessidades de uma clínica com uma ou mais recepcionistas e diversos médicos, facilitando a organização de suas atividades diárias. Dentre outras vantagens, proporciona agilidade no processo de marcação de consultas e cadastramento de pacientes, alta capacidade de configuração da programação da agenda, da lista de telefones e das permissões de acesso, além de auxílio no gerenciamento da recepção.

Basta criar as agendas para os usuários, fazer as configurações necessárias e então será possível programar os horários de atendimento e começar a marcar os compromissos, podendo editá-los sempre que necessário. Utilize a agenda ainda para registro de recados e pendências e imprima o balanço e a agenda diária se desejar.



Criação das agendas

No momento de cadastrar os usuários do Centralx Clinic no programa, dentre as configurações e permissões que devem ser informadas para cada um está a possibilidade de marcar se o usuário possui ou não agenda. Marcando esta opção uma agenda com o nome do usuário é automaticamente criada e poderá ser acessada quando ele acessar o programa e também por aqueles que ele conceder permissão de acesso.

Configurações da agenda

É possível criar agendas para todos os médicos que atendem na clínica. Cada agenda pode ser personalizada e acessada pelos usuários do sistema com base nos níveis de permissão. É possível programar os horários de cada agenda, a lista de telefones e acessórios na comunicação entre atendentes.

- A **programação personalizada de horários** permite a organização da grade de horários de acordo com os horários específicos de atendimento de cada médico na clínica. Com esta grade configurada o trabalho da recepcionista fica muito mais simples e evita erros, uma vez que ela não precisa consultar uma grade de horários a cada marcação, a própria agenda já exibirá apenas os horários que podem ser marcados.
- Cada agenda pode possuir uma **lista de telefones** ilimitada. As listas podem ser diferenciadas pela organização dos contatos em categorias de modo que facilite o uso de cada usuário. O Módulo Agendamento também garante segurança aos dados cadastrados na lista telefônica, que poderá ser acessada apenas pelos usuários previamente autorizados a utilizar a agenda.
- Os **acessórios na comunicação entre atendentes** inclui a possibilidade de anexação de notas e comentários nas marcações de horário e registro de pendências e recados. Desta forma é dispensado o uso de bilhetes que se perdem facilmente e podem causar transtornos na comunicação e na marcação dos horários.

Utilização do Módulo Agendamento

A utilização do módulo é muito simples, compreendendo o registro das informações, sua alteração quando necessário, e a consulta a estas informações. As atividades diárias dos profissionais da clínica são facilitadas e tornam o atendimento aos pacientes muito mais eficiente.

Na marcação de compromissos há vários tipos a serem selecionados, como consulta, retorno, atendimento a representantes de laboratórios e ainda pode-se personalizar estas opções de acordo com as necessidades do médico. Adicione notas do dia e notas sobre um compromisso específico para registrar observações adicionais. Ao consultar os compromissos marcados é importante também o preenchimento do status do compromisso.

O registro de recados e pendências permite detalhar o assunto, a pessoa a que está relacionado, data e descrição específica. É simples criar novos recados e pendências e eles garantem a organização das atividades da clínica e a comunicação entre atendentes e usuários.

Para as atendentes a alternância entre as diferentes agendas também ocorre de forma muito fácil, bastando na própria agenda acessar o menu e escolher qual agenda deseja abrir para visualização.

Gerenciamento da Recepção

Com os recursos de marcação de status, a gerência da sala de espera é feita de forma prática e organizada. Com um clique as atendentes sabem quais pacientes já foram atendidos, os que não compareceram e os que já estão aguardando atendimento na recepção, além do médico de dentro do consultório poder acessar sua agenda, ver os próximos pacientes, qual o status de cada um e já consultar sua ficha no Centralx Clinic antes mesmo que ele entre no consultório para o atendimento.

Agenda HiDoctor 7.0 NET - Clínica Centralx Ltda. (Dr. Luiz Santos)

Dr. Luiz Santos

terça-feira, 21 de setembro de 2004

Hora	Descrição	Tipo	Status	Valor
08:00	Representante Lab. EFGH	Atendimento	Atendido	0,00
08:30	Representante Lab. ABCD	Atendimento	Não compare	0,00
09:00	Intervalo	Pausa para c	Atendido	100,00
09:30	José da Silva Miranda	Consulta	Em consulta	0,00
10:00	Raquel Moura	Resultado de	Aguardando	0,00
10:30	Sandra Alves Siqueira	Consulta	Aguardando	0,00
11:00	Adriano da Silva Lopes	Consulta	Marcado	0,00
11:30	Thais Gonçalves Miranda	Consulta	Marcado	0,00

Consultas deste paciente

Data / Hora	Tipo	Status	Total
21/09/2004 10:00	Resultado de exame	Aguardando	

Notas do dia

Programação semanal

- Domingo
- Segunda-feira
- Terça-feira
- Quarta-feira
- Quinta-feira
- Sexta-feira
- Sábado

Hora	Tipo
09:30	
10:00	
10:30	
11:00	
11:30	
14:00	
14:30	Cirurgia
15:00	Cirurgia
15:30	Cirurgia
16:00	
20:00	Plantão
21:00	Plantão
22:00	Plantão
23:00	Plantão

Novo Apagar Ok